



PARTIE RÉSERVÉE AU FAS-RR	CONDITIONS À REMPLIR										
<table border="0"> <tr> <td style="padding-right: 20px;"><b>Oui</b></td> <td><b>Non</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>Oui</b>	<b>Non</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Le demandeur doit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir la qualité de salarié de la Restauration Rapide.</li> <li>• Avoir une ancienneté dans la profession de 9 mois minimum.</li> <li>• Poursuivre des études supérieures et ne pas redoubler (pas d'intervention lors de l'année de redoublement). Un changement de filière peut être accepté.</li> <li>• Avoir réglé les frais d'inscription pour l'année en cours.</li> </ul>
<b>Oui</b>	<b>Non</b>										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										

PARTIE RÉSERVÉE AU FAS-RR	DOCUMENTS À FOURNIR														
<table border="0"> <tr> <td style="padding-right: 20px;"><b>Oui</b></td> <td><b>Non</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>Oui</b>	<b>Non</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>Joindre les photocopies des documents</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestation de travail du demandeur établi sur papier à entête de la société (contrat non accepté).</li> <li>• Justificatifs d'inscription universitaire précisant les études poursuivies et le niveau (certificat de scolarité universitaire).</li> <li>• Carte d'étudiant de l'année en cours.</li> <li>• Dernier bulletin de salaire du demandeur.</li> <li>• Original ou copie certifiée conforme du paiement des <b>frais d'inscription</b> (ce document peut être demandé par le FAS-RR en cours d'année scolaire).</li> <li>• Relevé d'Identité Bancaire ou postal au nom du demandeur.</li> </ul>
<b>Oui</b>	<b>Non</b>														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>														

**Oui j'autorise KLESIA à utiliser mon adresse mail pour communiquer avec moi dans le cadre de la gestion de mes dossiers d'action sociale.**

**J'atteste sur l'honneur que les renseignements contenus dans ce dossier sont exacts.**

Conformément à la réglementation en vigueur, et en particulier au Règlement général sur la protection des données n°2016/679 du 27 avril 2016, les informations transmises via ce formulaire sont destinées à KLESIA en sa qualité de responsable du traitement et pourront être transmises GIE KLESIA ADP et le GIE KLESIA. Vos données sont collectées pour la gestion administrative de votre dossier dans le cadre de notre relation contractuelle. Nous utilisons également vos données en vue de respecter nos obligations légales et réglementaires, et particulier afin de lutter contre le blanchiment de capitaux, le financement du terrorisme et contre la fraude à l'assurance. Les données sont conservées durant toute la durée de l'exécution de votre contrat, puis jusqu'aux termes des délais de prescription légaux. Vous pouvez demander l'accès, la rectification, l'effacement, la portabilité, le retrait du consentement au traitement de vos données personnelles, nous indiquer les directives quant à l'utilisation de vos données après votre décès, ainsi que limiter ou vous opposer au traitement en écrivant à info.cnil@klesia.fr ou à KLESIA - Service INFO CNIL CS 30027, 93108 Montreuil cedex. Veuillez noter, toutefois, que certaines données peuvent être exclues de ces demandes dans certaines circonstances, notamment si nous devons continuer à traiter vos données pour servir nos intérêts légitimes ou respecter une obligation légale. Afin de nous permettre de confirmer votre identité en cas de doute, un justificatif d'identité pourra vous être demandé. Nous conserverons une copie de votre pièce d'identité pendant une durée maximale d'un an. KLESIA prend les mesures conformes à l'état de l'art afin d'assurer la sécurité et la confidentialité de vos données conformément à la réglementation en vigueur. Vous pouvez saisir directement la CNIL à l'adresse suivante : 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07.

Fait à .....  
 Le .....  
 Signature du demandeur

**Tout dossier incomplet, non daté et non signé ne pourra être traité dans les meilleurs délais.**

DÉCISION	
<p><b>Partie réservée au FAS-RR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conditions remplies <b>Oui</b> <input type="checkbox"/> <b>Non</b> <input type="checkbox"/></li> <li>• Dossier complet <b>Oui</b> <input type="checkbox"/> <b>Non</b> <input type="checkbox"/></li> <li>• Date d'inscription universitaire <input type="text"/></li> <li>• Montant des frais d'inscription universitaire payé ..... €</li> <li>• Barème publié au JO correspondant aux études poursuivies par le demandeur ..... €</li> </ul>	<p><b>Montant de l'aide accordée : .....</b> €</p> <p><b>Date de la commission :</b> <input type="text"/></p> <p><b>Signature du responsable</b></p>

Tous les renseignements sont à adresser à : KLESIA - ACTION SOCIALE FAS-RR - 1-13, rue Denise Buisson - 93554 MONTREUIL CEDEX

Site internet : [www.klesia.fr](http://www.klesia.fr)

**01 58 57 00 10** (appel gratuit depuis un fixe)